Rybnik, dnia 04.11.2021r.

**Zapytanie ofertowe**

(dotyczy: wykonania prac malarskich- korytarz oraz sala gimnastyczna w Szkole Podstawowej  
 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 9 im. Adama Mickiewicza w Rybniku)

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Miasto Rybnik –Szkoła Podstawowa z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 9 im. Adama Mickiewicza  
w Rybniku,

ul. Cmentarna 1,

44 - 200 Rybnik

Adres e –mail: Sp9Rybnik@wp.pl  
Telefon: 32 4223688

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac malarskich sali gimnastycznej oraz korytarza na parterze placówki**

Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie robót remontowych polegających na malowaniu ścian i sufitu korytarza oraz sali gimnastycznej .

Roboty obejmują:

* zabezpieczenie stolarki i podłóg taśmą i folią malarską,
* zmycie powierzchni przeznaczonych do malowania,
* uzupełnienie tynków w miejscach uszkodzeń – szpachlowanie,
* dwukrotne malowanie farbami, w tym malowanie lamperii,

\_ malowanie elementów instalacji CO – pionów i gałązek,

**Uwaga: Zaleca się, aby przed sporządzeniem oferty Wykonawca zapoznał się z miejscem przedmiotu zamówienia, a następnie uwzględnił w ofercie ewentualne dodatkowe koszty związane z jego wykonaniem.**

Wykonanie prac objętych zamówieniem odbędzie się przy użyciu materiałów własnych Wykonawcy.

Zastosowane materiały muszą być zgodne z obowiązującymi normami i przepisami oraz posiadać wszelkie stosowne atesty i certyfikaty dla produktów przeznaczonych do zastosowania w budynkach szkolnych.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmujący wykonanie prac w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 20.00

Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45442100-8 – Roboty malarskie

1. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie zobowiązany jest przed rozpoczęciem prac podpisać umowę
2. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia minimum 24 miesięcznej gwarancji na wykonaną robotę licząc od daty podpisania protokołu odbioru robót.
3. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
4. Umowa będzie zawarta na całość robót określonych w przedmiocie zamówienia.
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie dokonywane będą w PLN.

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia:  23.11.2021r. - 20.12.2021r.

**IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczątką firmową,

- posiadać datę sporządzenia,

- podpisana czytelnie przez wykonawcę,

- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP.

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

**V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: SP9Rybnik@wp.pl, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Szkoła Podstawowa z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 9 im. Adama Mickiewicza w Rybniku 1, 44 - 200 Rybnik w godzinach: od 8:00 do 15:00 do dnia 18.11.2021 r. z dopiskiem:

Zadanie: Wykonanie robót remontowych polegających na malowaniu korytarza oraz sali gimnastycznej  
Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

1. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: bip SP9 w Rybniku

**VI. OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1 - Cena 80%

2-Gwarancja 20%

**VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony w dniu 22. 11. 20201r. na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej pod adresem bip sp9.rybnik.pl a także przekazany pocztą elektroniczną.

**VIII. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udziela Dorota Bensz pod numerem telefonu: 32 42 23688 oraz adresem email: SP9Rybnik@wp.pl

**IX. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART.13 RODO**

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95//46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L119 z 04.05.2016r, str.1), dalej "RODO", informuję, że:

a)administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 9 im. Adama Mickiewicza w Rybniku z siedzibą w Rybniku przy ul. Cmentarnej 1,

b) Inspektorem ochrony danych osobowych jest: Pan Jakub Salamon, kontakt z inspektorem danych osobowych : Sp9Rybnik@wp.pl Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia poza ustawą PZP;

c) dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa ;

d) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania;

e) dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełniania celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;

f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art.22 RODO;

g) posiada Pani/Pan :

- na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

h) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;

dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;

i) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany , stosownie do art. 22 RODO

j) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art.15 RODO prawo dostępu danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych , gdy uzna Pani/Pan,  
 że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

k) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art.17 ust. 3 lit. b,d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

**X. ZAŁĄCZNIKI**

Wzór formularza ofertowego (załącznik 1 ).

Wzór oświadczenia Wykonawcy (załączniki 2)

Protokół odbioru roboty budowlanej (załączniki 3)

Wzór umowy (załączniki 4).

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

na wykonanie usługi o wartości netto poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8

Nazwa przedmiotu zamówienia: **wykonanie prac remontowych- malarskich sali gimnastycznej oraz korytarza na parterze Szkoły Podstawowej z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 9 im. Adama Mickiewicza w Rybniku.**

Zadanie 1. Prace malarskie na korytarzu - parter

Zadanie nr 2. Prace malarskie na sali gimnastycznej

Nazwa i adres WYKONAWCY

.............................................................................................................................

....................................... NIP:…………………………………….

Nazwisko i imię właściciela …………………………………………………

PESEL…………………………………………………………………………………….

Numer telefonu : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . Numer Fax : . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . .

e-mail : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Nazwa Banku . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Numer konta bankowego : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . .

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto:.................................zł.

cenę brutto:..................................zł.

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie …………………………..………………………………………….

…………………………………………………………………………………..oraz udzielam gwarancji na okres ………………………

3. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie

wskazanym przez Zamawiającego,

- ustanowienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy ………………...........

*(imię i nazwisko)*

- akceptujemy przekazany wzór umowy, stanowiący załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego,

- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego,

\*) niepotrzebne skreślić

Przedstawiciel Wykonawcy

....................................................

*( podpis i pieczęć )*

Data : ..........................................

Załacznik 2

..............................................................

Nazwa wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

PUBLICZNEGO ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Zadanie 1. Wykonanie prac malarskich na korytarzu- parter Szkoły Podstawowej z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 9 im. Adama Mickiewicza w Rybniku. ”

"Zadanie2. Wykonanie prac malarskich na sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 9 im. Adama Mickiewicza w Rybniku.

oświadczam/y, że:

1) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia i nie spełniamy żadnej z

przesłanek zapisanych w art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawa zamówień publicznych,

2) spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zapisane w art. 22 ust 1b,tj:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to

z odrębnych przepisów;

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

- zdolności technicznej lub zawodowej.

…...................................... , dnia ........................................

Miejscowość Data

................................................................

Podpis wykonawcy/

Załącznik 3

**PROTOKÓŁ ODBIORU ROBOTY BUDOWLANEJ**

**do umowy nr ………………………….. z dnia …………….**

1. Data przeprowadzenia odbioru:……………………………………………………………………………………………..

2. Miejsce przeprowadzenia odbioru:…………………………………………………………………………………….…...

3. Nazwa Etapu:……………………………………………………………………………………………………………………………

4. Nazwa Zadania:………………………………………………………………………………………………………………………..

5. Osoby uczestniczące:

Przedstawiciele Wykonawcy:……………………………………………………………………………………………………….

Przedstawiciele Zamawiającego:………………………………………………………………………………………………….

6. Przeprowadzone czynności odbiorcze:……………………………………………………………………………………

7. Ujawnione wady i usterki:…………………………………………………………………………………………………………

8. Wnioski dot. usunięcia ujawnionych wad, błędów i usterek, bądź informacja o braku

zastrzeżeń:………………………………………………………………………………………………………………………………..

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**