

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SZATNI SZKOLNEJ

1. W szkole znajdują się szatnie szkolne, z których korzystają wg przydziału wszyscy uczniowie.
2. Otwarcie szatni następuje o godzinie 7.30 i zgodnie z planem rozpoczynania zajęć poszczególnych klas. Ponownie otwiera się je zgodnie z planem kończenia zajęć.
3. Szatnię otwierają i zamykają pracownicy wyznaczeni przez dyrektora szkoły, pełniąc jednocześnie opiekę nad uczniami wspólnie z nauczycielem dyżurującym na korytarzu przy szatni.
4. Uczniowie po przybyciu do szkoły są zobowiązani do natychmiastowego zdjęcia okrycia wierzchniego.
5. Wcześniejszy odbiór pozostawionych rzeczy w szatni następuje w uzasadnionych przypadkach pod nadzorem pracownika szkoły.
6. Wyjście ze szkoły całej klasy podczas godzin lekcyjnych i korzystanie z szatni szkolnej odbywa się w obecności nauczyciela i pracownika wyznaczonego przez dyrektora.
7. Pracownicy odpowiedzialni za szatnię nie ponoszą odpowiedzialności za komórki, pieniądze oraz inne wartościowe rzeczy pozostawione w ubraniach.
8. Uczniowie korzystający z szatni szkolnej zobowiązani są do wykonywania poleceń pracowników obsługujących szatnię jak również nauczycieli.
9. W przypadku zaginięcia odzieży w szatni szkolnej postępujemy zgodnie z obowiązującymi w szkole procedurami.

REGULAMIN POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA ZAGINIĘCIA ODZIEŻY Z SZATNI SZKOLNEJ

1. O fakcie zaginięcia uczeń powiadamia osobę sprawującą opiekę nad szatnią szkolną, a następnie wychowawcę klasy.
2. Wychowawca klasy podejmuje działania wyjaśniające zaginięcie w szatni:
 - a) rozmowa z osobą sprawującą opiekę nad szatnią szkolną,
 - b) rozmowa z uczniem,
 - c) rozmowa z uczniami z klasy,
 - d) sprawdzenie nagrania z monitoringu.
3. Po powyższych działaniach zostają zawiadomieni pedagodzy, a następnie dyrektor szkoły.
4. Wychowawca zawiadamia o zaginięciu odzieży rodziców ucznia.
5. Dyrektor szkoły powiadamia Policję, która bada sprawę zgodnie z własnymi procedurami

Regulamin szatni wprowadzono Zarządzeniem Dyrektora nr 5/2012/2013 z dnia 14-11-2012 r.