Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa przedmiotu zamówienia: Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego Programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – Aktywna tablica dla Szkoły Podstawowej z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 9 im. Adama Mickiewicza   
w Rybniku .

Nazwa i adres WYKONAWCY

.................................................................................................................................................................

....................................... ………………………………………………………………………….NIP:…………………………………….

Nazwisko i imię właściciela …………………………………………………………………………………………………………………..

PESEL…………………………………………………………………………………….

Numertelefonu : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . Numer Fax : . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . .

e-mail : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Nazwa Banku . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Numer konta bankowego : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . .

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto:....................................zł.

cenę brutto:...................................zł.

cena brutto słownie: ………………………………………………………………………………………………………………………………….

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie …………………………..………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

3. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

* podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

- ustanowienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy ………………...........………………………

*(imię i nazwisko)*

* akceptujemy przekazany wzór umowy,
* akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego,

4. Oświadczam, iż wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu \*\*

\*\*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art. 14 ust.5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

\*) niepotrzebne skreślić

Przedstawiciel Wykonawcy

....................................................

*( podpis i pieczęć )*

Data : ..........................................

………………………………………………………….. Załącznik 2

..............................................................

Nazwa wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawę sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno- komunikacyjnych- „Aktywna tablica” do Szkoły Podstawowej z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 9im. Adama Mickiewicza   
w Rybniku”

oświadczam/y, że:

1. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art.108 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zapisane w art. 112 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. :  
   - zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,  
   - uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to

z odrębnych przepisów;

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej; - zdolności technicznej lub zawodowej.

…...................................... ,

Miejscowość i data ................................................................

Podpis wykonawcy

Załącznik nr 3

**Projekt umowy**

Zawarta w dniu …………………………………………… roku pomiędzy:

Miastem Rybnik- Szkołą Podstawową z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 9 im. Adama Mickiewicza w Rybniku

Reprezentowanym przez:

Małgorzatę Pomykalską- dyrektora

a

………………………………………………………… zwanym dalej wykonawcą, reprezentowanym przez:

………………………………………………………….

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie postępowania o wartości nieprzekraczającej 130 000złotych.

&1.

Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu TIK dla potrzeb realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica” do Szkoły Podstawowej z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 9 im. Adama Mickiewicza w Rybniku zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w zapytaniu ofertowym. Zapytanie ofertowe oraz oferta stanowią integralną część umowy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego do miejsca wskazanego przez Zmawiającego w dniu i godzinach ustalonych z Zamawiającym.

2. Za datę dostarczenia przedmiotu umowy uważa się dzień jego odbioru bez zastrzeżeń przez osobę odpowiedzialną za wykonanie umowy lub osobę zastępującą.

3. Koszt transportu przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach. Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP podczas realizacji zadania.

5. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, w pełni sprawny, dopuszczony do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz nieobciążony prawami osób trzecich.

6. Przed podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszelkie niezbędne do właściwego wykorzystania instrukcje, deklaracje, certyfikaty oraz karty gwarancyjne. Dokumentacja, o której mowa powyżej, musi być przygotowana w języku polskim.

7. Po dostarczeniu przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru, podpisany przez osobę odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Zamawiającego oraz ze strony Wykonawcy.

8. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wadliwości przedmiotu umowy, Zamawiający może odmówić jego odbioru.

9. Z chwilą odbioru przedmiotu umowy przez przedstawiciela Zamawiającego własność przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego.

10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z dostawą i ubezpieczeniem przedmiotu umowy do

momentu przekazania go protokołem odbioru Zamawiającemu.

§ 3.

Termin realizacji umowy: do 28.12.2021 r..

§ 4.

1. Z tytułu wykonania zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie   
w kwocie…………………………….zł brutto (słownie:……………………………………)

2. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po dostarczeniu przedmiotu zamówienia i wystawieniu faktury przez Wykonawcę. 3. Faktura winna wyszczególniać zakupiony sprzęt, wraz z cenami jednostkowymi, kwotą podatku VAT oraz kwotą brutto.

4. Wynagrodzenie nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy.

§ 5.

1. Rozliczenie wykonania umowy nastąpi na podstawie wystawionej faktury po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

2. Termin płatności faktury ustala się na 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.

3. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do regulowania płatności mechanizmem podzielonej płatności zgodnie z art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.

5. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.

6. Przy wystawianiu faktury VAT w treści faktury należy opisać Zamawiającego w następujący sposób:

Nabywca:

Miasto Rybnik, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik NIP: 642-001-07-58

Odbiorca: Szkoła Podstawowa z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 9 im. Adama Mickiewicza   
w Rybniku ul. Cmentarna 1, 44-200 Rybnik.

§ 6.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24-miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy.

2. Strony zgodnie postanawiają przedłużyć zastosowanie przepisów dotyczących rękojmi za wady fizyczne dostarczonego przedmiotu umowy o okres obowiązującej gwarancji wskazanej w ust. 1.

3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez obie strony protokołu odbioru.

4. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt, obejmującego również dojazd i transport, polegającego na usunięciu wad w drodze naprawy lub na wymianie przedmiotu umowy albo jego części na wolne od wad, na warunkach opisanych w niniejszej umowie.

5. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę pocztą elektroniczną lub listem poleconym  
 o wystąpieniu wad w przedmiocie objętym gwarancją i rękojmią, a Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie do 14 dni od powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym – uzgodnionym przez strony w terminie do usunięcia wad . Zgłaszający obowiązany jest poinformować serwis Wykonawcy o godzinach dostępu do uszkodzonego przedmiotu umowy oraz o rodzaju uszkodzenia.

6. Zamawiający może dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień przysługujących z tytułu gwarancji.

7. Szczegółowe warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego określają dokumenty gwarancyjne, dostarczone wraz z przedmiotem umowy.

§ 7.

1. Osobą upoważnioną do sprawowania kontroli ze strony Zamawiającego jest ………………………………………

2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest ……………

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2. Zmiana ta wymaga pisemnego oświadczenia odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy.

1) zleci wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego,

2) opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy o 7 dni względem terminu wskazanego w § 3. § 8. Zamawiający może odstąpić od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca: § 9. 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % kwoty opisanej w § 4 ust. 1,

2) za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,

3) za opóźnienie w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze albo w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu ich usunięcia.

2. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego. Strona 3 z 3  
 3. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne zostaną potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 10.

Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

§ 11.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu  
 z tytułu wykonania części umowy.

§ 12.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyższego warunku jest nieważna.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 14.

Sprawy sporne mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 15.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego  
 i Wykonawcy.

Zamawiający ………………………………………………… Wykonawca…………………………………………………

podpis i pieczątka podpis i pieczątka