

**Zarządzenie nr 13/2016/2017**  
**Dyrektora Gimnazjum Mistrzostwa Sportowego nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi**  
**im. Adama Mickiewicza w Rybniku**  
**z dnia 20 lutego 2017 roku**  
**w sprawie wprowadzenia**

kryteriów przy doborze pracowników do rozwiązania umów o pracę (zwolnień), zastosowania ograniczonego wymiaru zatrudnienia lub przeniesienia na inne stanowisko pracy.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z dnia 11 stycznia 2017 r. poz.60)

**zarządzam co następuje:**

**§ 1**

1. W związku z reformą systemu oświaty, wdrażaną od dnia 1 września 2017 roku i opracowaniem projektu organizacyjnego na rok szkolny 2017/2018 podaję do wiadomości kryteria dotyczące spraw kadrowych, którymi będę się kierowała przy doborze pracowników do rozwiązania umów o pracę (zwolnień), ewentualnych ograniczeń wymiaru zatrudnienia lub zmiany stanowisk pracy.

1.1 Kwalifikacje formalne:

- a) kierunkowe studia magisterskie pedagogiczne, czas posiadania pełnych kwalifikacji (w pierwszej kolejności wypowiedzenie otrzyma osoba o najniższym poziomie kwalifikacji);
- b) staż pracy ogółem, także staż pracy w danej szkole i na likwidowanym stanowisku;
- c) kierunkowe studia podyplomowe;
- d) studia podyplomowe lub inne, dające uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu;
- e) inne formy doskonalenia zawodowego;
- f) awans zawodowy nauczyciela.

1.2. Realizacja zadań dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych

- a) aktualna ocena pracy wychowawczej, dydaktycznej i opiekuńczej (ocena formalna i na podstawie bieżącego nadzoru Dyrektora szkoły);
- b) realizacja zadań nie związanych zajęciami wykonywanymi w ramach tygodniowej liczby godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych
- c) prowadzenie dokumentacji pedagogicznej (jakość, terminowość)
- d) organizacja konkursów międzyszkolnych;
- e) osiągnięcia prowadzonych przez nauczyciela wychowanków w konkursach, turniejach itp.

f) promocja szkoły w środowisku oraz zdobywanie dodatkowych środków finansowania pomocy rzeczowej na rzecz szkoły

### 1.3. Dyscyplina pracy:

- a) częsta niespodziewana nieusprawiedliwiona nieobecność nauczyciela dezorganizująca pracę szkoły;
- b) spóźnienia;
- c) realizacja dyżurów;
- d) wykonywanie poleceń służbowych;
- e) dyspozycyjność;
- f) urlopy bezpłatne;
- g) stosunek do koleżanek i kolegów oraz umiejętność współpracy z nimi, praca w zespole;
- h) zaangażowanie własne w funkcjonowanie szkoły.

### 1.4. Posiadane uprawnienia emerytalne.

### 1.5. Kwalifikacje zawodowe uprawniające do wykonywania innego zawodu.

### 1.6. Sytuacja bytowa.

## § 2

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## § 3

1. Za realizację zarządzenia odpowiedzialny jest dyrektor szkoły.

Mirosława Ćwięczek

.....

(dyrektor szkoły)

Rybnik, dnia 20.02.2017 r.